

# 研修依頼書

必要事項を記入の上、弊社までFAXをお願い致します。

|                            |   |   |     |
|----------------------------|---|---|-----|
| 研修希望日時 ※事前にご相談いただくとスムーズです。 |   |   |     |
| 第1希望                       | 月 | 日 | : ~ |
| 第2希望                       | 月 | 日 | : ~ |



日本交通教育サービス株式会社

FAX **086-466-5885**

TEL 086-466-3411

〒710-0803

岡山県倉敷市中島2236-100

|                      |  |             |               |     |             |
|----------------------|--|-------------|---------------|-----|-------------|
| お申込み日                | 令和 年 月 日   |             |               |     |             |
| フリガナ                 |  |             |               |     |             |
| 会社名                  |  |             |               |     |             |
| 所属事業所名               |  |             |               |     |             |
| ご担当者名                |  |             | 受講人数          | 人   |             |
| 研修の種類<br>(○で囲んでください) | 事故惹起者研修・新入社員研修・ペーパードライバー研修・安全運転研修<br>出張講話・その他個別ご提案研修( )  |             |               |     |             |
| 研修報告書                | <input type="checkbox"/> 弊社フォーマットの報告書のみで可<br><input type="checkbox"/> 別途御社フォーマットによる報告書を希望(追加料金が発生しますのでご相談ください) |             |               |     |             |
| お支払方法                | 請求書払い  |             | 当日受講者様が現金でご持参 |     |             |
| 研修結果・請求書<br>送付先      | 〒 - (TEL) - - (FAX) - -  |             |               |     |             |
| フリガナ                 | 性別   | 生年月日        | フリガナ          | 性別  | 生年月日        |
| 研修受講者氏名              |  |             | 研修受講者氏名       |     |             |
|                      | 男・女  | 昭和・平成 年 月 日 |               | 男・女 | 昭和・平成 年 月 日 |
| フリガナ                 | 性別   | 生年月日        | フリガナ          | 性別  | 生年月日        |
| 研修受講者氏名              |  |             | 研修受講者氏名       |     |             |
|                      | 男・女  | 昭和・平成 年 月 日 |               | 男・女 | 昭和・平成 年 月 日 |
| フリガナ                 | 性別   | 生年月日        | フリガナ          | 性別  | 生年月日        |
| 研修受講者氏名              |  |             | 研修受講者氏名       |     |             |
|                      | 男・女  | 昭和・平成 年 月 日 |               | 男・女 | 昭和・平成 年 月 日 |

## 【キャンセル料金について】

お申込み確定後のキャンセルに関しては、以下の料金を申し受けます。

|                           |                                   |
|---------------------------|-----------------------------------|
| ①実施当日のキャンセル               | 連絡の有無に関わらず、当該実施日の不実施カリキュラム料金相当額全額 |
| ②実施日の3営業日前から前日営業日までのキャンセル | 同上50%                             |

※弊社へのご連絡は9:00~17:00(土曜、日曜、祝日、弊社指定休日を除く)にてお願いします。

※ご本人都合の遅刻等により予定カリキュラムが完全に不実施となった場合は、本表のキャンセル料金を適用します。

交通渋滞も考慮し、お時間には余裕をもってお越しください。

※受講予定者が複数名の場合で、一部の受講者がキャンセルになった場合は、実施されたカリキュラムに関してはお見積り通りの料金を適用し、本表は不実施分に関してのみ適用致します。

## 【研修報告書について】

研修時に、運転適性検査を行った場合は「運転適性検査結果表」、実車研修を行った場合には「運転技能診断シート」(運転時の注意項目にチェックつけたもの)を、後日請求書と一緒に御社に送付させていただきます。

その他に御社フォーマットでの報告書をご希望の際は別途料金が必要となりますので、お問い合わせください。

### 個人情報の利用目的について

- 日本交通教育サービス株式会社(以下、当社と言う)では、個人情報に関する法令、その他規範、および当社に定める「プライバシーポリシー」を遵守し、個人情報を適切に管理します。
- 提供いただく個人情報は、講習に必要な連絡事項の案内、運転適性検査の実施、検査結果送付などの目的で利用し、それ以外の目的で使用することはありません。
- 当社では、法令に定める場合を除き、本人の同意を得ることなく個人情報を第三者に提供することはありません。